

Modificación de los informes de los vencimientos a cobrar.

- En la barra de herramientas está el botón **Personalizar informes** que da acceso a la utilidad que permite modificar los listados y documentos.

The screenshot shows the Kaitari software interface. On the left is a navigation menu with options like 'Inicio', 'Ventas', 'Compras', 'Estadísticas', 'Almacén', 'Tesorería', 'Cobros', 'Remesas de cobros', 'Pagos', 'Remesas de pagos', 'Agenda', and 'Maestros'. The main window displays the 'Vencimientos a cobrar' report with search filters for 'Cliente', 'Fecha vencimiento', and 'Estado' (set to 'Pendiente'). Below the filters is a toolbar with various icons, and the 'Personalizar informes' icon is highlighted with a red box. A tooltip above it reads 'Personalizar informes vencimientos a cobrar'. Below the toolbar is a table with columns for 'Nº Documento', 'Fecha', 'Fecha', and 'Descripción'.

Nº Documento	Fecha	Fecha	Descripción
G/19-000022	8/2/19	8/2/19	FUNDACION LABORAL D
G/19-000025	15/2/19	15/2/19	Som Confort Solar, sccl
G/19-000028	22/1/19	25/2/19	EUROPEAN PROF SAFETY

- Se mostrará una ventana donde se debe elegir el informe a modificar.

The screenshot shows a dialog box titled 'Editar informe'. It contains a section 'Seleccione el informe a editar' with a table of reports. The table has columns for 'Nombre', 'Tipo', 'Clave', and 'Ambito'. The first row, 'Vencimientos a cobrar', is selected. At the bottom right, there are 'Editar' and 'Cerrar' buttons.

Nombre	Tipo	Clave	Ambito
Vencimientos a cobrar			
Vencimientos a cobrar por comercial			
Vencimientos a cobrar por divisa			
Vencimientos a cobrar por forma de pago			
Vencimientos a cobrar por tipo de efecto			
Vencimientos a cobrar por ubicación			

- Para cambiar el número de decimales, haríamos doble clic en el control deseado, seleccionaríamos la pestaña numérico y cambiaríamos la precisión decimal a 2

